

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Karla Angélica Morales Monterroza</u>	CUI:	<u>1693294450101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-340-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>332-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>51891573</u>
Número de Factura:	<u>2457225681</u>	Serie:	<u>852D6587</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 85,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/04/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Mujer</u>		

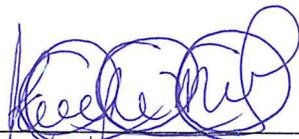
Objetivos del Contrato:

La "Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para el Programa Mujer perteneciente al Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la Ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

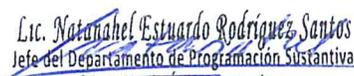
- Brindé asesoría en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación y ejecución de las actividades del Programa Mujer; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la recreación.
- Asesoré en el desarrollo de lineamientos para verificar el desarrollo y cumplimiento de las actividades del Programa Mujer.
  - Asesoré en el desarrollo de mecanismos de participación que involucren niños, jóvenes, adultos, adultos mayores y grupos en riesgo.
  - Asesoré en la reunión mensual del Programa Mujer con el objetivo de crear y coordinar nuevas estrategias para la planificación de actividades nuevas para captar nuevas beneficiarias
  - asesoré en la ejecución de la actividad "Festival Mujer Recréate"
  - Asesoré en la ejecución y planificación de la actividad "Día del Barrilete".
  - Asesoré en la ejecución y coordinación de la actividad "Caminata Recreativa".
  - Asesoré en la ejecución y coordinación de la actividad "Torneo Recreativo".
  - Asesoré en la ejecución y coordinación de la actividad "Día Internacional de la No Violencia contra la Mujer".

Licenciada Karla Angélica Morales Monterroza  
Nombre completo del contratista



Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos  
Nombre y Firma de Autoridad que evalúa los servicios  
(según clausula de contrato: Décima Primera)



Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos  
Jefe del Departamento de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según clausula de contrato: Décima Primera)